

**INFORME DE ACTIVIDADES Y ACTA DE ACUERDOS DE LA XXXVII REUNIÓN  
NACIONAL DE LA REDMIFA**

**12,13 y 14 de septiembre del 2019**

Sede: Universidad de Quintana Roo. Sala de Rectores

Se contó con una asistencia (presencial y virtual) de 31 representantes de 15 Instituciones:

1. Benemérita Universidad Autónoma de Puebla (BUAP).
2. Centro de Investigaciones y Estudios Superiores en Antropología Social (CIESAS).
3. Colegio de Etnólogos y Antropólogos Sociales (CEAS).
4. El Colegio de San Luis (COLSAN).
5. Escuela Nacional de Antropología e Historia (ENAH).
6. Escuela de Antropología e Historia del Norte de México (EAHNM).
7. Universidad Autónoma de Campeche (UAC)
8. Universidad Nacional Autónoma de México (UNAM).
9. Universidad Autónoma de la Ciudad de México (UACM).
10. Universidad Autónoma de Guerrero (UAGRO).
11. Universidad Autónoma Metropolitana, Unidad Iztapalapa (UAM-I).
12. Universidad Autónoma de Chiapas (UNACH).
13. Universidad Iberoamericana (UIA).
14. Universidad Veracruzana (UV).
15. Universidad de Quintana Roo (UQROO).

De acuerdo al orden del día se realizaron las siguientes actividades:

1. Aprobación del acta de acuerdos de la XXXVI Reunión.
2. Presentación del informe de la Secretaría Ejecutiva.
3. Información sobre la actualización del Catálogo de Tesis
4. Conferencia virtual titulada *Experiencias en edición de revistas electrónicas* por el Mtro. Oscar Rosas. Revista Andamios.
5. Seguimiento a las propuestas de apoyos institucionales para el Proyecto *Tardes etnográficas*.
6. Proyecto de investigación Antropología de la Antropología II (AdelA-II).
7. Informe de los avances de organización para el VI Congreso Mexicano de Antropología Social y Etnología.
8. Presentación del nuevo Programa de estudios de la Licenciatura en Antropología de la Universidad de Quintana Roo.
9. Taller de Comisiones y AdelA-II.
10. Acuerdos del Proyecto AdelA-II.
11. Lectura y aprobación de los acuerdos finales.
12. Confirmación de sedes para próximas reuniones de RedMIFA.

## MINUTA

1. Se dio lectura y se aprobó el acta de acuerdos de la XXXVI Reunión. Se precisó sobre las instituciones participantes: en el caso de la UNAM, no se trata del IIA, sino de la institución misma (debe aparecer como UNAM); en el caso de la adscripción de Gustavo Lins debe decir Unidad Lerma.

### Ingresos-Egresos

Se informó sobre el manejo de ingresos y egresos de los recursos financieros de la REDMIFA, que incluyó el periodo marzo-septiembre de la Secretaría Ejecutiva. Al mes de septiembre del 2019, se cuenta con un total de **\$165,505.98 (Ciento sesenta y cinco mil quinientos cinco 98/100 m.n.)**. Recurso que se describe a continuación:

<u>Ingreso (marzo-septiembre 2019)</u>		
Instituciones que aportaron cuota de membresía y otros		
Institución	Importe	Fecha Pago
Universidad Autónoma Benito Juárez de Oaxaca	\$10,000.00	1-marzo-2019
Universidad Autónoma de Chiapas	\$10,000.00	6-marzo-2019
Universidad Autónoma de Yucatán	\$10,000.00	3-abril-2019
Universidad Autónoma de la Ciudad de México	\$10,000.00	5-abril-2019
Universidad de Guanajuato	\$10,000.00	20-abril-2019
Colegio de la Frontera Norte	\$10,000.00	23-abril-2019
Centro de Investigaciones y Estudios Superiores en Antropología Social	\$10,000.00	15-junio-2019
Benemérita Universidad Autónoma de Puebla	\$10,000.00	25-junio-2019
Universidad Autónoma Metropolitana	\$10,000.00	11-julio-2019
Dispersión no confirmada probablemente la UNAM	\$5,000.00	22-ago-2019
Devolución de los gastos de papelería de la XXXVII Reunión Nacional	1474.00	20-sep-2019

El ingreso corresponde a las instituciones que aportaron durante el semestre mencionado, con un total de **\$95,000.00 (noventa y cinco mil 00/100 m.n.)** por concepto de la cuota de membresía, más **\$1, 474.00 (mil cuatrocientos setenta y cuatro 00/100 m.n.)** por concepto de devolución de gastos de papelería para la realización de la XXXVII Reunión Nacional. El total de ingresos del semestre mencionado es de **\$96,474.00 (noventa y seis mil cuatrocientos setenta y cuatro 00/100 m.n.)**

Las instituciones que no han realizado el pago solicitado a la fecha son:

- a) Coordinación Nacional de Antropología.
- b) Colegio de San Luis, A.C.
- c) Escuela de Antropología e Historia del Norte de México.
- d) Universidad Autónoma de Guerrero.
- e) Universidad Autónoma de Querétaro.
- f) Universidad Autónoma de Sinaloa.
- g) Universidad Autónoma de Zacatecas.
- h) Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo.
- i) Universidad Autónoma del Estado de México.
- j) Universidad Autónoma del Estado de Morelos.
- k) Universidad de Ciencias y Artes de Chiapas.
- l) Universidad de Guadalajara.
- m) Universidad de Guadalajara-CUNORTE.
- n) Universidad de Quintana Roo.
- o) Universidad Iberoamericana.
- p) Instituto Nacional de Antropología e Historia.
- q) Universidad Intercultural de Chiapas.
- r) Universidad Intercultural del Estado de Guerrero.
- s) Instituto de Antropología de Veracruz.
- t) Universidad de Campeche.

Respecto a los gastos realizados durante el semestre incluyen: los honorarios profesionales de la Lic. Liliana Valverde, los viáticos para su asistencia a la XXXVII Reunión Nacional, los gastos de papelería, el pago para dar de alta al CEAS como

proveedor del COLEF, el pago a wordpress para el dominio del sitio que aloja la página de la Red, corresponde a un total de: **\$75,724.97 (setenta y cinco mil setecientos veinticuatro 97/100m.n.)** Información que se describe a continuación:

Egresos (marzo-septiembre)					
Unidad		Fecha	Cantidad	Total	
Servicios Profesionales (más impuestos)		26 de cada mes(marzo-septiembre)	\$8, 517.00	\$59,619.00	
Envío de documentación a COLEF. para dar alta como proveedor y realizar pago de anualidad		16-abril-19	\$377.53	\$377.53	
Pago de Renovación wordpress - Plan <i>Business</i>		30-abril-19	\$4860.00	\$4860.00	
Pago dominio wordpress		7-mayo-19	\$440.00	\$440.00	
Viáticos asistencia XXXVII Reunión Nacional		1-agosto-19	\$5,902.44	\$5,902.44	
Gastos de papelería (compra de impresora para gafete, cartucho e impresión de carteles)		30-agosto-19	\$4,526.00	\$4,526.00	

Para el cierre del año 2019 se encuentra comprometida la cantidad de **\$50,551.00 (cincuenta y mil quinientos cincuenta y uno 00/100m.n.)** que corresponde a los gastos del pago por el trabajo de edición del Inventario Antropológico, la adquisición de 50 ejemplares del Libro *Situación laboral de los antropólogos en México* de Luis Reygadas y los honorarios profesionales de la Lic. Liliana Valverde (septiembre-diciembre). Información descrita a continuación:

Recurso comprometido 2019	
Unidad	Cantidad
Pago por el inventario Antropológico	\$ 20,00.00
Adquisición de 50 ejemplares	\$5,000.00
Honorarios profesionales (octubre-diciembre)	25,551.00

El total del saldo en cuenta sería de **\$114,954.98 (ciento catorce mil novecientos cincuenta y cuatro 98/100 m.n.)** sin tomar en cuenta las aportaciones que se llegaran a incluir durante este periodo. Dicho informe se encuentra a disposición para su consulta detallada, y puede solicitarse al correo de la Red ([redmifa.2015@gmail.com](mailto:redmifa.2015@gmail.com)).

Como acuerdo del pleno y para fines de transparencia, se solicita que en las minutas se mencione qué instituciones han realizado los pagos y aquellas que no tuvieron las posibilidades de efectuar el pago anual. Esto será responsabilidad del Secretario ejecutivo en turno.

#### **Estadística y actualizaciones del blog**

Se informó sobre las actualizaciones y estadísticas del Blog RedMIFA, página del sitio <https://redmifa.blog/>, del semestre marzo-septiembre, a partir de la contratación del plan *Business*. (Ver informe en Anexo 1)

Se proyectó la página web para conocer a detalle su organización y presentación: la reorganización de las categorías para una mejor ubicación en las pestañas de información; la actualización de información en el *Inventario Antropológico* (presentación e índices de volúmenes y archivos) donde se encuentran disponibles para su consulta y descarga los tomos 3, 4, 5, 6, 8, 9 y 10 con los ajustes solicitados por Esteban Krotz (UADY).

Hernán Salas (UNAM) sugiere incluir en el blog un apartado específico de revistas en antropología para los estudiantes. Propone enlazar los links de las revistas, para el caso de la UNAM menciona que los estudiantes tienen dos revistas tituladas *Voces disonantes* y *Ruta antropológica*. Menciona que esta propuesta le daría mucho peso al blog sobre los trabajos que están realizando los estudiantes.

Xóchitl Ballesteros (UQROO) sugirió reactivar el vínculo con la Red Nacional de Estudiantes en Ciencias Antropológicas (RENECA) para que alimenten también el blog, así como en otras disciplinas cercanas al Congreso Nacional de Arqueología (CONACAR).

Varios de los representantes proponen a cada una de las instituciones de la Red, hacer un esfuerzo por abrir y alimentar un espacio específico en el blog, para vincular las publicaciones que estén realizando los estudiantes. Como acuerdo se propone hacer una recopilación de la información por parte de todas las instituciones de la Red, y a partir de ésta, abrir el espacio en el blog para vincularlo con sus revistas.

Paris Aguilar sugirió a cada una de las instituciones incluir al interior un programa de servicio social de RedMIFA, ya que es un espacio que les permite a los estudiantes aprender y vincularse al tema de la investigación antropológica.

María del Carmen Reyes (CIESAS) sugiere explorar como opción el programa *Jóvenes construyendo el futuro*, el cual tiene el objetivo de capacitar durante un año a jóvenes entre 18 y 29 con una beca de 3600 y de este modo poder incluirlos al ámbito laboral.

El Secretario Ejecutivo solicitó que las instituciones envíen los eventos para los que requieran difusión, pues actualmente el rastreo lo llevan a cabo los responsables del blog, sin embargo, quienes mejor identifican la pertinencia y necesidades específicos son las instituciones. Al respecto, David Madrigal (COLSAN) propone que la Secretaría Ejecutiva solicite a cada institución los datos de los enlaces de comunicación o de la persona indicada, para solicitarles periódicamente a través de un formato, la información sobre eventos académicos, conferencias, seminarios, convocatorias, congresos -entre otros- a difundir.

Se dio aviso de la entrega del cartel para difusión del blog, realizado por el equipo de servicio social de la UACM. Paris Aguilar enviará también la versión electrónica para que las instituciones realicen dicha difusión. (Ver cartel en Anexo 2)

### **Catálogo de Tesis**

3. Sobre el Catálogo de Tesis, se informó sobre la actualización y organización en la página web (<http://antropotesis.alterum.info/>) que se encuentra disponible en el blog de la RedMIFA ([redmifa.blog](http://redmifa.blog)). Dicho catálogo se denomina ahora como *Catálogo de Tesis Latinoamericano* porque incluye la recopilación de Tesis de Licenciatura en Antropología de Guatemala, Brasil, Colombia y México. Durante la reunión se exhortó a los representantes de las instituciones a enviar a la brevedad la relación de tesis correspondientes al periodo 2019, al correo del responsable de esta Comisión, Roberto Melville (CIESAS): [melville@cieras.tesis.edu.mx](mailto:melville@cieras.tesis.edu.mx)

### **Conferencia**

4. Se llevó a cabo la conferencia a cargo del Mtro. Óscar Rosas Castro con el tema *Experiencias en edición de revistas electrónicas* donde básicamente expuso de manera muy descriptiva qué se necesita para realizar una revista electrónica.

A manera de introducción mencionó cómo hacer visible la información y para quién, en el idioma electrónico esta vinculación es primeramente para un *robot*, ya que éste juega un papel fundamental en el mundo digital, porque es quien identifica la codificación de los instrumentos publicados, las palabras clave, los textos programadas para su función. En este sentido explicó que un *pdf* no sería útil para el propósito que se requiere, pues éste no realiza la etiquetación -la cual permite leer los textos- sino que se trata solo de una fotografía. Por tal razón, una nueva forma de realizar la difusión electrónica del inventario es a través de nuevos formatos de digitalización que se convierten en textos.

Estos nuevos formatos requieren de algunos procesos de digitalización y de otras condiciones como tener una página web para albergar toda la información que se requiera, y actualizar los derechos de autor como revista digital para posteriores publicaciones periódicas. Estos derechos de autor deben ser programados desde el *ICCL*, tener una cobertura abierta, el tipo de formato en su caso de publicación electrónica, el tipo de licenciamiento y el público destinatario.

Otro punto relevante es la cuantificación, este proceso permite saber cuánto se está publicando, el número de veces que han descargado la información de la página web, reconocimientos de autorías, creación de base de datos como: nombres, temas, palabras clave, resúmenes de publicaciones. Esta medición, a su vez, refleja en qué posicionamiento se encuentra dentro de las revistas más consultadas y esto le brindaría un fortalecimiento como red.

Mencionado lo expuesto en un cálculo general mencionó los costos aproximados para llevar a cabo el proyecto del Inventario Antropológico como revista electrónica. Para los procesos administrativos-legales se necesitan aproximadamente entre **\$5,000 y \$6,000 MXN**; para la gestión de mantenimiento o capacitación aproximadamente de **\$25,000.00 MXN** mensuales.

A manera de sugerencia, planteó la necesidad de definir qué se quiere publicar del *Inventario Antropológico*, propone empezar de cero y realizar un artículo de lo que ya se tiene como *Inventario*; qué tipo de diseño de revista académica se desea producir; un nombre para el mundo de la antropología; así como tener claros los modelos de financiamiento para no elevar los costos, que pueden ir desde recibir colaboraciones, supervisar el proceso de revisión en conjunto, publicar los contenidos en acceso abierto, entre otros.

Finalmente, Óscar Rosas ofrece enviar al Secretario Ejecutivo una lista de criterios que se evalúan para una revista electrónica, el procedimiento para crear una revista, un mapa de posibilidades para rescatar el anuario (a manera de evaluación del Inventario Antropológico) para que la Red cuente con más elementos para realizar el proyecto editorial.

Laura Valladares sugiere especificar qué tipo de revista se quiere (contenidos y especificidad), con qué periodicidad y dónde se puede montar con la estructura institucional por número, para comenzar la planeación de una primera publicación. Durante la plenaria se señaló la importancia de contar con los videos de las conferencias que se dan en el contexto de la Red, para que no se queden para el uso exclusivo de quienes estén presentes en las reuniones. Se sugiere hacer explícita en la invitación al conferencista, que el video se subiría a la página del blog de la RedMIFA.

### **Tardes Etnográficas**

5. Respecto al seguimiento a las propuestas de apoyos institucionales para el *Proyecto de Tardes Etnográficas* se informó lo siguiente:

- a) El Colectivo enviará información sobre las diversas actividades que realizan, la cual estará disponible en el blog de la RedMIFA.
- b) La Escuela de Antropología e Historia del Norte de México está interesada en que el colectivo participe con ellos.
- c) La UAM propone que trabajen con los estudiantes que regresan pronto de trabajo de campo, en enero, para hacer el diagnóstico.
- d) Hernán Salas (UNAM) comentó que en la UNAM ya se cuenta con un protocolo que sería importante revisar, y que considera trabajo realizado en otras disciplinas como en la Arqueología, la Antropología Física, la Geografía.

e) Xóchitl Ballesteros (UQROO) sugiere que también las instituciones podrían enviar a un estudiante a tomar un taller en la Ciudad de México, que luego se convierta en replicador del mismo.

### **Proyecto de Investigación Antropología de la Antropología II**

6. La Coordinadora Anne Johnson (IBERO) presentó de manera breve la organización del primer Taller que se llevó a cabo en la Ciudad de México el 28 de junio del presente año, con una asistencia de 31 investigadores de 16 instituciones donde básicamente fue para conocer quiénes serían los investigadores interesados en participar en el proyecto y dar inicio al trabajo colectivo a partir del guion de actividades en los ejes temáticos de su interés.

También informó sobre la presentación general por parte de Esteban Krotz (AUDY) sobre Adela- I: balances, aciertos y finalidades, para quienes no conocían el proyecto.

Finalmente, como acuerdo del primer Taller y a partir de la presentación de los ejes temáticos a) “Prácticas de formación y mercado laboral”, b) “Relevancia de la antropología en México” y c) “La antropología mexicana en el mundo” y el guion de actividades se conformaron los equipos de trabajo para dar inicio a la entrega de avances de investigación para el segundo Taller. Coordinadores del Proyecto Anne Johnson (IBERO) Nicolás Olivos (UACM) y Gustavo Lins (UAM-Lerma).

### **VI Congreso Mexicano de Antropología Social y Etnología**

7. Vía virtual Carlos Antaramián (COLEF) y Ricardo Fagoaga presentaron los avances en la organización del VI COMASE titulado *Nuevas fronteras: Diásporas, moviidades y cuerpos* que se realizará el 14,15 y 16 de octubre del 2020 en el Colegio de la Frontera Norte, (COLEF) y el Centro Cultural de Tijuana, (CECUT).

Durante su presentación señalaron los siguientes avances:

- a) Presentación de los carteles para su difusión, los cuales fueron aprobados por el pleno para lanzar una primera convocatoria el 20 de septiembre.
- b) Presentación de los ejes temáticos: 1) Diásporas, movilidades y fronteras, 2) Cuerpos, feminismos y género, y 3) Epistemología y praxis antropológica.
- c) Espacio y capacidad: para el caso del COLEF cuenta con una sala de usos múltiples para una capacidad de 300 personas, un aula Magna, un auditorio, dos salas con capacidad de 70 personas cada una, seis salones con capacidad de 40 personas, dos salas con capacidad de 70 y 40 personas.  
Para el caso del CECUT cuenta con una sala con capacidad de 250 personas, más dos salas, un auditorio con capacidad de 270 personas (un aforo de 995 personas), un jardín botánico y un vestíbulo.
- d) Movilidad: los traslados del CECUT al COLEF son aproximadamente de 20 a 30 minutos, para ello se dispondrá de entre 10 y 20 autobuses por día.
- e) Foro de Cine etnográfico: Se montará en el CECUT
- f) Conferencias Magistrales: Se enviaron invitaciones a Alejandro González Iñárritu, para el eje 2; a Carmen Rial Silva para el eje 1; y a James Clifford para el eje 3. Se mantiene en la espera de respuesta.
- g) La presentación de libros y revistas electrónicas se realizará en el vestíbulo de *El Cubo* del CECUT.
- h) Propuesta de simposio: la participación será a través de simposios temáticos con un mínimo de cuatro ponentes y un máximo de ocho, los cuales tendrán una duración de 120 minutos para su presentación. Invitan a que cada simposio esté integrado por profesores e investigadores de distintas instituciones o estados de la República o el extranjero.
- i) Inscripciones: el costo por ponente (mínimo con licenciatura) será de \$1000.00 MXN, para los asistentes \$500.00 MXN, para los estudiantes con credencial vigente \$250.00 MXN (incluye transporte, kit de participante y brindis).

Se anexa presentación en PowerPoint como anexo 3, realizada por Carlos Antaramián (COLEF) para su conocimiento.

### **Plan de Licenciatura de la Licenciatura en Antropología de la Universidad de Quintana Roo**

8. Se presentó el nuevo Plan de Estudios de la Licenciatura en Antropología de la Universidad de Quintana Roo. La modificación del nuevo plan de Licenciatura se respalda en la “adecuación de la profesionalización a las nuevas condiciones sociales, económicas, políticas y culturales que se viven en el ámbito internacional, nacional, regional y local, así como en las teorías y metodologías contemporáneas”.

### **Talleres-Actividades**

9. Se llevó a cabo el segundo Taller de Adela-II básicamente se realizó un análisis de información y divulgación sobre el proyecto, ya que consideraban que aún hacía falta la difusión en las distintas instituciones de la RedMIFA. Sin embargo, se acordó para la organización y avances en sus productos, una fecha límite 15 de octubre para quienes aún estén interesados en incorporarse en alguno de los ejes, se estarán programando dos veces al año los talleres, se enviará una ficha técnica para visualizar avances de producto y posibles apoyos institucionales, y finalmente se estarán preparando las mesas que se presentaran en el VI COMASE 2020.

10. Se realizaron las actividades-taller sobre la operatividad de las comisiones en los trabajos de la Red, después de un largo análisis sobre la funcionalidad de las mismas, se aprobó el compromiso de mantener activas las comisiones con tareas y dinámicas para obtener resultados positivos durante las reuniones nacionales.

Las comisiones aprobadas fueron Comité Editorial, Comisión de ética, y Comisión de docencia.

### **Cierre de actividades**

11. Se realizó la lectura y aprobación de los acuerdos finales durante la plenaria de la RedMIFA y el proyecto Antropología de la Antropología II.

12. Se confirman las propuestas de sede para siguientes reuniones:

XXXVIII Reunión Nacional en la Universidad Autónoma de Guerrero (UGRO), a celebrarse en marzo del 2020 (fechas por confirmar).

XXXIX Reunión Nacional en el Colegio de la Frontera Norte (COLEF), a celebrarse en octubre del 2020 (fechas por confirmar coincidentes con COMASE).

XL Reunión Nacional en la Universidad Iberoamericana (UIA), Ciudad de México, a celebrarse en marzo del 2021 (fechas por confirmar).

### Acuerdos

**Acuerdo 1:** Se aprueba la minuta de la XXXVI reunión de la RedMIFA, con las observaciones expresadas por los asistentes durante la lectura de la misma. Dos precisiones sobre las instituciones participantes: en el caso de la UNAM, no se trata de IIA, sino de la institución misma (debe aparecer como UNAM); en el caso de adscripción de Gustavo Lins debe decir la Unidad Lerma.

**Acuerdo 2:** Cada una de las instituciones de la Red hará un esfuerzo por recopilar datos (links) sobre publicaciones de estudiantes para que estas producciones tengan una presencia importante en el blog de la RedMIFA, para reforzar el sentido formativo de esta Red. La información será enviada al correo de la Red [redmifa.2015@gmail.com](mailto:redmifa.2015@gmail.com)

**Acuerdo 3:** Para fines de transparencia se acuerda que en las minutas de las reuniones de la Red, se explicita qué instituciones han realizado los pagos anuales y qué instituciones no estuvieron en posibilidades de efectuarlo.

**Acuerdo 4:** A las instituciones que por limitaciones presupuestales así lo soliciten, se les puede exentar del pago anual en aquellos casos en que han sido sede de una reunión nacional en el año correspondiente.

**Acuerdo 5:** Se aprueba la conformación de una Comisión asesora que valide los instrumentos de diagnóstico que está trabajando el *Colectivo Tardes Etnográficas* como aval de este trabajo que es sustancial para la Red, para Adela y para la comunidad de estudiantes de Antropología y otras disciplinas que también realizan

trabajo de campo, tanto a nivel licenciatura como en Posgrado. Las instituciones interesadas se comprometen a gestionar las condiciones necesarias para la impartición de un taller sobre seguridad en el trabajo de campo.

**Acuerdo 6:** Sobre el VI Congreso Mexicano de Antropología Social y Etnografía:

- a) se aprueban las dos propuestas de carteles; sin embargo, Ricardo Fagoaga y Carlos Antaramián presentarán una tercera propuesta con perspectiva de género.
- b) Ricardo y Carlos solicitan que a la brevedad se les hagan llegar los nombres de los integrantes del Comité Organizador y del Comité Académico (dos) por institución, así como propuestas de simposia invitadas al correo [cantaramian@gmail.com](mailto:cantaramian@gmail.com)
- c) La fecha de la primera convocatoria es el 20 de septiembre, la segunda saldría el 10 de noviembre y una tercera en diciembre.
- d) Se confirmó la participación de la Dra. Alicia Velázquez como conferencista magistral

**Acuerdo 7:** Se conforma un Comité Editorial para la creación o reconfiguración de una revista de la Red con la participación de CIESAS (María del Carmen Reyes), UAM-I (Laura Valladares), UACM (Nicolás Olivos), Manuel Buenrostro como miembro honorario, CEAS (Patricia Castañeda), UNACH (Irene Sánchez), RedMIFA (Paris Aguilar), UV (Diana Mejía).

En un primer momento a este Comité se le solicita hacer una propuesta para definir qué tipo de revista queremos, con qué contenidos, cuál sería su especificidad y con qué medios (estructura institucional).

**Acuerdo 8:** Respecto a las Comisiones de trabajo de la Red, se aprobó:

- a) Mantener las comisiones con una dinámica que priorice tareas concretas a realizar en seis meses, con un número reducido de integrantes por comisión.
- b) Ratificar la conformación del Comité Editorial.
- c) Para la Comisión de Ética, su tarea inicial es realizar una recopilación de protocolos de seguridad para trabajo de campo y protocolos de atención a la violencia de género en las distintas instituciones que conforman la Red, a cargo de la UAM-I, (Adriana Aguayo) la UV (María Antonia Aguilar) y la UACAM (Leydi Puc). Mantener la oferta del curso de ética a todas las instituciones.
- d) Para la Comisión de Docencia, su tarea es recopilar y revisar los programas de licenciatura (a cargo de la EAHNM (María Cen) y UNACH (Kathia Núñez) y doctorado (a cargo de la BUAP (Mauricio List) en las distintas instituciones que conforman la Red.
- e) Queda pendiente la discusión sobre la pertinencia de la ampliación de la membresía de la red.

**Acuerdo 9:** se aprueba contactar a la Dra. Estela Casados Gonzáles de la UV para impartir la conferencia sobre la importancia de los protocolos de género en las IES para la siguiente reunión (responsable: Paris Aguilar).

**Acuerdo 10:** Se aprueba contactar a la Dirección General de Profesiones (Director Dr. Eduardo Andrade) para dar seguimiento a la iniciativa de certificación profesional en cámara de senadores (responsable: Paris Aguilar).

### Acuerdos de Adela II

- a) La fecha límite para la incorporación de investigadores al proyecto es el próximo 15 de octubre.
- b) Se programarán 2 talleres anuales de Adela, y una próxima reunión en noviembre de 2019 para trabajar por ejes.
- c) Se enviará un formato de ficha descriptiva para que cada investigador indique temática, productos, apoyos institucionales, avances para próxima reunión por línea de investigación. Algunas ideas al respecto se socializaron en el taller del 13 de septiembre.
- d) Se abrirá un drive para subir insumos de trabajo (bibliografía).
- e) Preparar las mesas para el COMASE a fin de presentar algunos de los productos señalados en las fichas descriptivas.

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Paris Aguilar Piña', written over a large, faint, light-colored spiral graphic that serves as a background for the signature area.

Dr. Paris Aguilar Piña  
Secretaría Ejecutiva